

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

ПРИКАЗ

« 09 » 01 2025

№ 280-02

О подготовке ежемесячного отчета

В целях реализации организационно – контрольного направления Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (далее – Управление), в соответствии с п. 3.1.1 Положения об Управлении общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, утвержденным решением Норильского городского Совета депутатов от 17.02.2009 № 17 – 408, для актуализации информации о вакансиях, имеющихся в учреждениях, подведомственных Управлению,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям учреждений, подведомственных Управлению, ежемесячно, в срок до 05 числа, направлять в отдел по организации работы с персоналом подведомственных учреждений Управления в электронной форме на электронный адрес: SamorokovaIO@norilsk-city.ru, актуальную информацию об имеющихся вакансиях по состоянию на 01 число, по форме, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным за подготовку и размещение общего свода о вакансиях, имеющихся в подведомственных Управлению учреждениях, главного специалиста отдела по организации работы с персоналом подведомственных учреждений Управления Саморокову И.О.
3. Специалисту 1 категории отдела по организации работы с персоналом подведомственных учреждений Управления ознакомить с настоящим приказом под подпись указанных в нем лиц в течение трех рабочих дней с даты издания настоящего приказа.
4. Приказ от 29.03.2024 № 280-250 «О подготовке еженедельного отчета» отменить.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела по организации работы с персоналом подведомственных учреждений Управления.

И.о. начальника Управления



В.В. Соколова